



ISTITUTO COMPRENSIVO "T.PATINI"
Via Antica Arischia -C.A.P. 67100 L' AQUILA-
Tel. 0862/317753 C.M. AQIC85000B C.F. 93105570662
Sito web: www.icpatini.edu.it
E-mail: agic85000b@istruzione.it
PEC: agic85000b@pec.istruzione.it



ISTITUTO COMPRENSIVO - "T. PATINI"-L'AQUILA
Prot. 0019834 del 30/10/2024
VII (Uscita)

Ai docenti I.C.Patini
Al sito web
e.p.c. Alla Dsga
Agli Atti

OGGETTO: PERMESSI BREVI – Modalità di richiesta/recupero

Come disposto si ricorda che il docente può usufruire dei **permessi brevi** per esigenze personali che richiedono di assentarsi dal luogo di lavoro.

Sono attribuiti, per esigenze personali e a domanda, brevi permessi di durata non superiore alla metà dell'orario giornaliero individuale di servizio e, comunque, per il personale docente fino ad un massimo di due ore.

La richiesta deve essere inviata tramite ARGO e tramite mail anche al referente di plesso, possibilmente con congruo anticipo al fine di consentire al Referente di plesso di sostituire il docente assente, di calcolare le ore di permesso e disporre/verificare il loro recupero entro due mesi con apposita segnalazione al Dirigente Scolastico.

Le ore di permesso devono essere recuperate entro due mesi. Il recupero per il personale docente avviene su richiesta del Referente di plesso in relazione alle esigenze organizzative del plesso/istituto. Il rifiuto di recuperare deve essere verbalizzato e sottoscritto dal docente interessato e dal Referente quindi comunicato al DS che assumerà le opportune decisioni. Solo in caso, del tutto eccezionale, di adeguata giustificazione (malattia) il mancato recupero viene giustificato.

Il limite annuale massimo dei permessi che possono essere richiesti e di conseguenza concessi, per anno scolastico, non può superare l'orario settimanale di insegnamento:

- scuola secondaria di I grado con orario completo limite orario annuo Max 18h
- scuola primaria con orario completo Max 24 ore
- scuola dell'infanzia con orario completo Max 25 h

Docenti in regime part-time non possono superare il limite di ore di servizio settimanali nell'Istituto. **I Referenti di plesso consegneranno apposito registro di sintesi delle ore a credito e delle ore a debito del personale docente ogni bimestre**, segnalando le ore che il personale docente è tenuto a rendere all'Istituto (ore a debito).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. GILBERTO MARIMPIETRI

*Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale e
Normativa connessa*